

## **SISTEM INFORMASI PENGADAAN PERALATAN DAN PERLENGKAPAN KANTOR PADA DINAS KEHUTANAN PROPINSI RIAU BERBASIS WEB**

**Yuda Irawan**

Sistem Informasi, STMIK Hang Tuah Pekanbaru

Email : yudairawan89@gmail.com

### **ABSTRAK**

Dalam perkembangan teknologi yang semakin maju dan canggih ini, dibutuhkan alat yang membantu memudahkan suatu pekerjaan salah satunya adalah komputer. Komputer menjadi pilihan utama dalam kemajuan instansi pada umumnya karena pada suatu instansi bertujuan untuk memaksimalkan instansi dapat tumbuh dan berkembang seperti yang diharapkan. Perancangan Sistem Informasi Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Berbasis Web ini adalah untuk memberikan informasi yang lengkap tentang Pengadaan Peralatan Kantor, Sistem Informasi Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Pada Dinas Kehutanan Propinsi Riau Menggunakan PHP dan database MySQL adalah suatu perangkat lunak yang dapat digunakan untuk mengolah data-data peralatan kantor di mana laporan transaksi baik transaksi permintaan ATK, pengurangan stok ATK dapat diketahui setiap harinya secara otomatis apabila semua transaksi sudah dientri ke sistem. Dengan demikian kerja dari Bagian Keuangan dan Perlengkapan dapat terbantu dan akan mengefektifkan waktu.

**Kata Kunci :** Sistem Informasi, pengadaan peralatan kantor, PHP, MySql

### **ABSTRACT**

*In the development of increasingly advanced and sophisticated technology, tools are needed that help facilitate a job, one of which is a computer. Computers are the main choice in the progress of agencies in general because an agency aims to maximize agencies can grow and develop as expected. Designing Procurement Information Systems for Web-Based Office Equipment and Supplies is to provide complete information about Procurement of Office Equipment, Procurement Information Systems Equipment and Office Supplies at Riau Province Forestry Services Using PHP and MySQL database is a software that can be used to process equipment data office where transaction reports for ATK request transactions, ATK stock reduction can be known every day automatically if all transactions have been sent to the system. Thus work from the Finance and Equipment Section can be helped and will make time effective.*

**Keywords:** Information system, procurement of office equipment, PHP, MySql

### **1. PENDAHULUAN**

Kegiatan perkantoran sangatlah identik dengan berbagai peralatan atau kebutuhan yang diperlukan. Pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor perlu diperhatikan penggunaannya, karena apabila tidak diadakan pengontrolan maka selain akan mengakibatkan pemborosan juga dapat mengakibatkan kekurangan peralatan dan perlengkapan kantor tersebut. Semua pengontrolan tersebut ditujukan untuk membantu proses kelancaran kegiatan kerja.

Alat Tulis Kantor adalah benda-benda yang dipakai habis dalam pelaksanaan dalam pekerjaan sehari-hari dari pegawai-pegawai tata usaha. Yang tergolong office supplier (bekal tatauusaha) ini misalnya pulpen, pensil, tinta, pita

mesin tik, kertas blangko pemulir, karbon, berkas, jepitan kertas.

Dinas Kehutanan Propinsi Riau adalah suatu instansi pemerintahan yang bergerak dibidang Kehutanan. Yang menjadi kesulitan bagi para pegawai dapat dilihat dari cara pemesanan peralatan dan perlengkapan kantor yang masih manual yaitu bidang masing-masing menulis dikertas dan memberikan catatan barang yang diperlukan kepada bagian keuangan dan perlengkapan. Hal ini dapat memperlambat waktu kerja. Kemudian pada proses penginputan barang beserta harga masih bersifat konvensional, yaitu dengan aplikasi *Spreadsheet* dimana dalam proses pengurangan jumlah stok ATK tidak otomatis. Sistem Informasi Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Pada Dinas

Kehutanan Propinsi Riau Menggunakan PHP MySQL adalah suatu perangkat lunak yang dapat digunakan untuk mengolah data-data peralatan kantor di mana laporan transaksi baik transaksi permintaan ATK, pengurangan stok ATK dapat diketahui setiap harinya secara otomatis apabila semua transaksi sudah dientri ke sistem. Dengan demikian kerja dari Bagian Keuangan dan Perlengkapan dapat terbantu dan akan mengefektifkan waktu.

## 2. METODE PENELITIAN

Menurut *Welim Yohannes Yahya (2015:18)* dalam jurnalnya yang berjudul “**Pengembangan Sistem Informasi Service Kendaraan Pada Bengkel KFMP**” Sistem adalah suatu jaringan kerja dari prosedur-prosedur yang saling berhubungan, terkumpul bersama-sama untuk melakukan suatu kegiatan atau untuk tujuan tertentu.

Menurut *I Putu Agus Eka Pratama (2014:9)* dalam bukunya yang berjudul “**Sistem Informasi dan Implementasinya**” Informasi adalah merupakan hasil pengolahan data dari satu atau berbagai sumber, yang kemudian diolah, sehingga memberikan nilai, arti, dan manfaat. Proses pengelolaan ini merupakan teknologi.

Informasi itu sendiri memiliki ciri-ciri seperti berikut :

1. Benar atau salah. Dalam hal ini, informasi berhubungan dengan kebenaran terhadap kenyataan. Jika penerima informasi yang salah mempercayainya, efeknya seperti kalau informasi itu benar.
2. Baru, Informasi benar-benar baru bagi si penerima.
3. Tambahan informasi dapat memperbaharui atau memberikan perubahan terhadap informasi yang telah ada.
4. Korektif Informasi dapat digunakan untuk melakukan koreksi terhadap informasi sebelumnya yang salah satu kurang benar.
5. Penegas Informasi dapat mempertegas informasi yang telah ada sehingga keyakinan terhadap informasi semakin meningkat.

Menurut *Deni Sutaji (2012:2)* PHP (*Hypertext Pre-processor*) adalah kode atau skrip yang akan dieksekusi pada server side. Skrip PHP akan membuat suatu aplikasi dapat di-integrasikan ke dalam HTML, sehingga suatu halaman web tidak lagi bersifat statis, namun menjadi bersifat dinamis. Sifat server-side berarti pengerjaan skrip dilakukan di server, baru kemudian hasilnya dikirim ke browser.

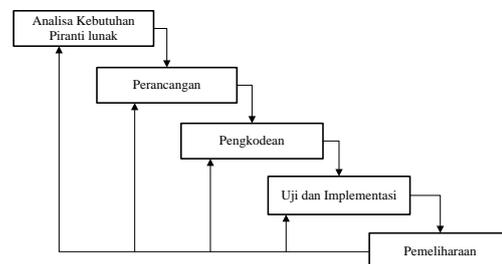
### 2.1 Tahap Pengumpulan Data

Adapun tahap pengumpulan data dalam penelitian ini adalah :

1. Observasi  
Yaitu melakukan pengumpulan data dengan melakukan observasi langsung ke lapangan yaitu Dinas Kehutanan Propinsi Riau untuk mengetahui proses yang sedang berlangsung saat ini.
2. Wawancara  
Wawancara dilakukan dengan beberapa orang yang terlibat langsung dalam pengelolaan pengadaan peralatan kantor tersebut.
3. Studi Pustaka  
Yaitu mengumpulkan literatur yang berhubungan dengan penelitian ini misalnya buku dan jurnal.

### 2.2 Metode Pengembangan Perangkat Lunak

Menurut *Pressman, Roger S.(2010:37)* model *Waterfall* adalah model klasik yang bersifat sistematis, berurutan dalam membangun *Software*. Model air terjun (*waterfall*) adalah suatu proses pembuatan sistem informasi secara terstruktur dan berurutan dimulai dari penentuan, analisa kebutuhan, perancangan, pengkodean, uji dan implementasi, dan pemeliharaan.



Gambar 1. Waterfall Model

1. Analisa Kebutuhan Perangkat Lunak  
Langkah ini merupakan analisa terhadap kebutuhan sistem. Pengumpulan data dalam tahap ini bisa melakukan sebuah penelitian, wawancara atau studi literatur. Sistem analis akan menggali informasi sebanyak-banyaknya dari *user* sehingga akan tercipta sebuah sistem komputer yang bisa melakukan tugas-tugas yang diinginkan oleh *user* tersebut. Tahapan ini akan menghasilkan dokumen *user requirement* atau bisa dikatakan sebagai data yang berhubungan dengan keinginan *user* dalam pembuatan sistem. Dokumen ini lah yang akan menjadi acuan sistem analis untuk menerjemahkan ke dalam bahasa pemrograman.
2. Perancangan  
Tahapan dimana dilakukan penuangan pikiran dan perancangan sistem terhadap solusi dari permasalahan yang ada dengan menggunakan

perangkat pemodelan sistem seperti diagram hubungan entitas (*entity relationship diagram*) serta struktur dan bahasan data.

3. Pengkodean

Dilakukan oleh *programmer* yang akan menterjemahkan transaksi yang diminta oleh *user* kedalam Bahasa pemrograman menggunakan Bahasa pemrograman PHP dan Database MySQL.

4. Uji dan Implementasi

Kemudian dilanjutkan dengan proses pengujian pada program perangkat lunak, baik Pengujian logika internal, maupun Pengujian eksternal fungsional untuk memeriksa segala kemungkinan terjadinya kesalahan dan memeriksa apakah hasil dari pengembangan tersebut sesuai dengan hasil yang diinginkan.

5. Pemeliharaan

Pemeliharaan dilakukan untuk memperbaiki jika ada kerusakan pada system dan melakukan update system jika diperlukan.



Gambar 3. Halaman Login

2.5 Laporan Data Barang

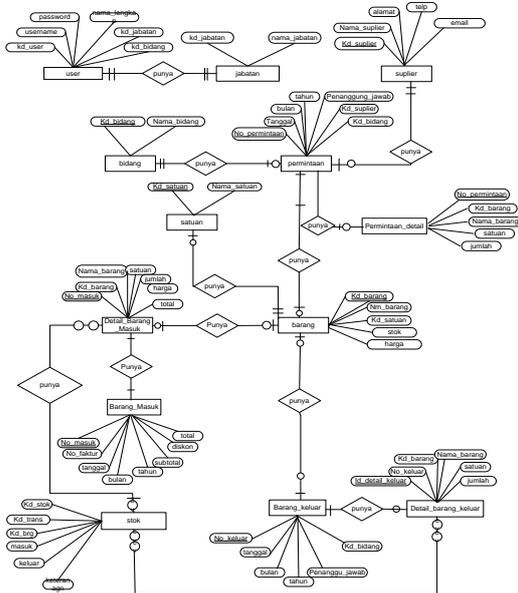
Laporan ini menampilkan data barang yang diperlukan.

Tanggal Cetak: 11/06/19 09:22:30

No	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Harga
1	B-011	Keras HPX 70 (bisa di)	KSD	25000
2	B-014	Zatras (Bupati) (M)	KSD	10000
3	B-011	Pusat Cetak Kertas L. 300	KSD	25000
4	B-022	Balok anak Kertas KD 10	buah	12100
5	B-017	Spalun (S)	buah	30000
6	B-019	Ball Point Hitam	Kardus	40000
7	B-017	Pena Signer	Kardus	18000
8	B-018	Ball Point Signer	Kardus	18000

Gambar 4. Halaman Laporan

2.3 Perancangan Basis Data (ERD)



Gambar 2. Perancangan Basis Data

2.4 Menu Utama Website

Form menu *website* ini adalah *form* penjualan yang sengaja dirancang untuk menampilkan alat-alat tulis kantor dan perlengkapan kantor lainnya, beserta nama bidang masing-masing agar memudahkan para pegawai untuk memesan alat-alat tulis kantor dan perlengkapan kantor lainnya yang ada di dalam *website*.

4. KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian mengenai Sistem Informasi Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor berbasis *WEB*, Penulis menyimpulkan bahwa:

1. Dengan adanya Sistem pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor yang berbasis web sangat mempermudah para pegawai dalam melakukan pemesanan barang.
2. Dengan Sistem Informasi berbasis web ini dapat mengetahui stok barang secara otomatis dan ada pemberitahuan persediaan barang yang akan habis, akan muncul secara otomatis website .
3. Sistem pengadaan dan perlengkapan kantor yang berbasis web sangat mempermudah bagian bidang masing-masing dalam melakukan permintaan barang.

4.2 Saran

Untuk mengembangkan lebih lanjut pada sistem ini perlu dilakukan beberapa hal antara lain:

1. Instansi yang akan menggunakan sistem informasi pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor berbasis web ini harus mempersiapkan sumber daya manusia sesuai dengan peran masing-masing dalam mendukung sistem secara keseluruhan, selanjutnya adakan pelatihan khusus kepada pegawai pada bagian yang terlibat dalam penggunaan aplikasi tersebut.

2. Dengan digunakannya sistem pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor berbasis web yang baru ini diharapkan pemesanan dapat dilakukan dimanapun yang terjangkau oleh internet.
3. Pemeliharaan dan pengembangan sistem Aplikasi harus terus dilakukan sesuai dengan perkembangan kebutuhan informasi di dalam instansi dan perkembangan teknologi informasi (TI), sehingga dapat mencapai hasil yang lebih optimal pada saat ini maupun masa yang akan datang.

#### DAFTAR PUSTAKA

- [1] M. H. Putri, *Prosedur Pengadaan Alat Tulis Kantor pada Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Karanganyar*, Karanganyar, 2015.
- [2] Rianto, "Membuat Sendiri Aplikasi e-Commerce dengan PHP & MySQL Menggunakan CodeIgniter & JQuery," Yogyakarta, Cv. Andy Offset, 2011.
- [3] P. P. Roger S, "Pendekatan Praktisi," in *Rekayasa Perangkat Lunak*, Yogyakarta , Cv. Andi Offset, 2010.
- [4] Y. Y. W. T. W. & F. R. Welim, "Pengembangan Sistem Informasi Service Kendaraan pada Bengkel KFMP," *Simetris: Jurnal Teknik Mesin, Elektro dan Ilmu Komputer*, vol. 6, no. 1, pp. 17-26, 2015.
- [5] Y. Utama, "Sistem Informasi Berbasis Web Jurusan Sistem Informasi Fakultas Ilmu Komputer Universitas Sriwijaya," *Jurnal Sistem Informasi*, vol. 3, no. 2, pp. 22-28, 2011.